

## CUENTA PÚBLICA 2024

De acuerdo a lo dispuesto por nuestras autoridades educacionales, tenemos el deber de dar Cuenta Pública de la gestión educativa de nuestro establecimiento correspondiente al año 2024.

Nuestro Colegio es particular subvencionado, con jornada escolar completa. El año 2015 es traspasado a la **Fundación Educacional Colegio Providencia de La Serena** que pertenece a la Congregación de las Hermanas de la Providencia, situación que no modifica los lineamientos institucionales, es decir, continúa siendo confesional católico bajo la protección de Dios Padre Providente y Nuestra Señora de Dolores.

Nuestra misión:

El colegio Providencia, inspirado en el legado de nuestras fundadoras, busca formar personas de excelencia en el ámbito técnico profesional, mediante una sólida base ética, aprendizajes de calidad, conciencia ecológica y el desarrollo del espíritu de superación, para que sean capaces de aportar en forma significativa al mundo laboral, comprometidas con el desarrollo de la sociedad, la sustentabilidad del país y conscientes de la importancia de relacionarse de manera armónica con el medioambiente.

Podemos señalar que somos un colegio gratuito y que la subvención recibida del Estado se invierte en las remuneraciones del personal docente y asistentes de la educación y cubre los gastos básicos de luz, agua, gas, teléfono, internet, seguridad e higiene, además de arreglos, restauraciones, construcciones y mantención en general que se realizan en nuestras dependencias. La siguiente tabla refleja los gastos realizados durante el período de 2024.

CONCEPTO	%
REMUNERACIONES Y HONORARIOS	64,95
GASTOS PLAN DE MEJORAMIENTO LEY SEP	7,54
TELEFONO E INTERNET	0,61
GASTOS BÁSICOS	1,93
GASTOS GENERALES	0,44
MANTENCION Y REPARACIÓN	8,73
GASTOS BANCARIOS Y NOTARIALES	0,07
FORMACION	0,70
CONTRATACION SERVICIOS EXTERNOS	1,06
MANTENCIÓN DE LIMPIEZA	0,85
SEGURO DEL ESTABLECIMIENTO	0,14
ALIMENTACIÓN (INTERNADO-COLEGIO)	1,27
ARRIENDO DEL ESTABLECIMIENTO	7,25
AYUDA FRATERNA ALUMNAS	1,47
GASTOS EN SEGURIDAD	1,87
MOVILIZACIÓN, CORRESPONDENCIA Y FLETES	0,18
GASTOS PASTORAL	0,12
<b>GASTOS 2024</b>	<b>99,19</b>
INGRESOS SUBVENCIONES	80,900
INGRESOS LEY SEP	19,103
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>100</b>

El año 2024, los integrantes de la Comunidad Educativa participaron en diversas actividades, que se describen a continuación:

**Actividades al interior del colegio:**

1. Jornadas de formación y espiritualidad (estudiantes, personal del colegio)
2. Encuentro de Pastoral Familiar (padres y apoderados)
3. Encuentros de pastoral (docentes y asistentes de la educación).
4. Celebraciones importantes de la vida litúrgica de la Iglesia Católica.
5. Celebración Día de la Mujer, Día de la estudiante, Celebración día de la Convivencia Escolar y Actividad Física, Día de la Madre, Fiestas Patrias, Día del Asistente de la Educación y Día del profesor.
6. Charlas y talleres de Convivencia Escolar a las estudiantes sobre: Resolución de conflictos, relaciones interpersonales, habilidades de afrontamiento, autorregulación emocional, autocuidado en la adolescencia, prevención de consumo de alcohol y drogas, uso adecuado de redes sociales, habilidades socioemocionales y de comunicación e identificar los factores de riesgos en la adolescencia.
7. Charlas dirigidas a padres y apoderados sobre: Fortalecimiento de habilidades parentales y Prevención de consumo de drogas y alcohol.
8. Talleres Padres y apoderados en conjunto con las estudiantes: fortalecimiento de vínculos familiares, y vinculación con el establecimiento educativo.
9. Jornada de inclusión, donde se busca promover y generar una comunidad educativa inclusiva, eliminando mecanismos que motiven a la discriminación.
10. Implementación del Plan de Afectividad, Sexualidad y Género a través de talleres con profesionales externos psicólogos.
11. Socialización de RICE (Reglamento Interno de Convivencia Escolar).
12. Socialización de Planes Institucionales (Plan de Formación Ciudadana, Plan de Gestión de Convivencia Escolar, Plan Integral de Seguridad Escolar, Plan de Apoyo a la Inclusión, Plan de Afectividad, Sexualidad y Género, Plan de Mejoramiento Educativo y Plan de Desarrollo Profesional Docente.
13. Socialización de Proyecto Educativo Institucional, Reglamento de Evaluación y Promoción, Reglamento de Práctica y Titulación, Jornada Escolar Completa.
14. Difusión en página web de los Talleres dictados por Convivencia Escolar a estudiantes y apoderados, descritos en los puntos 6,7 y 8.
15. Actualización de Reglamentos de acuerdo a los decretos ministeriales.
16. Socialización de diversos Protocolos a toda la comunidad educativa.
17. Muestra de Especialidades hacia la Comunidad Educativa.
18. Celebración del Día de la Educación Técnico Profesional.
19. Acompañamiento de las estudiantes en la Práctica Profesional.
20. Realización de Ceremonia de Titulación de las diferentes especialidades: Área Técnica: 69 estudiantes y Área Comercial: 94 estudiantes. Total: 162 estudiantes.
21. El año 2024 el Centro General de Padres y Apoderados realizó los siguientes aportes económicos:
  - Estímulos a Cuartos Medios Espiritu de Superación.
  - Estímulos a cursos de Séptimo a Tercero medio Espiritu de Superación.

#### **Interacción del Colegio con la comunidad podemos señalar:**

- Visitas a las estudiantes en sus casas, a cargo de la Asistente Social.

#### **Beneficios recibidos por las alumnas podemos mencionar:**

- Campañas de solidaridad: cajas de alimentos.
- Realización de refuerzo pedagógico por profesionales externos a estudiantes Pro-Retención.

#### **Beneficios JUNAEB**

- Atención JUNAEB: 25 alumnas atención de Oftalmología, 4 estudiantes con toma de radiografías, 1 alumna en Atención Plan anual de atención de adaptación de audífonos, 19 estudiantes en control de columna, 6 atenciones con Kinesiólogo y 3 controles con otorrino.
- Entrega de lentes ópticos: 21
- Set de útiles escolares: 152 Enseñanza Básica, 692 Enseñanza Media.
- Programa Becas TIC: 15 alumnas.
- Proceso TNE (Tarjeta Nacional Estudiantil) Proceso de revalidación de TNE desde 7°Básico a 4° medio
- Captura de Fotografías para TNE a los 8°básicos para primero medio 2025.
- Alimentación Junaeb 323 desayunos, 373 almuerzos y 35 tercera colación.
- Beca inscripción PAES: 63 alumnas del área técnica y 65 alumnas del área comercial
- Becas de Prácticas Profesionales: 98% de estudiantes

### **En cuanto al Mejoramiento de la Infraestructura e implementación, podemos señalar:**

- ✓ Pintura y reparación de puertas.
- ✓ Construcción de una tenso-estructura en la multicancha e instalación de piso de palmetas anti-golpe.
- ✓ Compra e instalación de parlantes intercomunicadores Juno en la sala de música, taller de gastronomía, sala multiuso, laboratorio de inglés, gimnasio techado y laboratorio de computación. Está pendiente la instalación en la multicancha techada y el Salón Bernarda Morin, con trabajos programados para finalizar entre marzo y abril, para su posterior integración a la central Juno Connect.
- ✓ Construcción de una bodega para Junaeb, lo que permitirá aumentar la cuota de alumnas beneficiadas con la beca de alimentación.
- ✓ Instalación y montaje de un tablero trifásico para la alimentación eléctrica del ascensor.
- ✓ Construcción de la escotilla del nuevo ascensor. Actualmente, el ascensor se encuentra en proceso de construcción y se estima su finalización a inicios de mayo.
- ✓ Construcción de rampas como parte de la ruta de acceso universal.
- ✓ Cambio y vitrificación del piso de madera en los pasillos exteriores del segundo piso del internado.
- ✓ Cambio y vitrificación del piso de madera en las salas del primer piso del edificio nuevo.
- ✓ Adquisición de mobiliario escolar (sillas y mesas) para habilitar tres salas.
- ✓ Entre otras reparaciones varias de infraestructura, pintura, electricidad y cañería.

### **Respecto al funcionamiento de las diferentes organizaciones que dan vida al Colegio podemos decir que:**

- ✓ El Equipo Directivo y de Gestión se reunió semanalmente para organizar y evaluar las actividades programadas y en vías de programación.
- ✓ El Consejo de Profesores, se reunió todas las semanas para tratar temas propios de la formación docente y de información general.
- ✓ Realización de consejos disciplinarios.
- ✓ Realización de reuniones por departamento.
- ✓ Las Reuniones de Padres y Apoderados se realizaron en marzo, mayo, julio, septiembre, octubre y noviembre de manera presencial, como instancia para informar de avances pedagógicos, además de entregar información relevante relacionada con la formación y educación de sus hijas.
- ✓ Orientadora y Coordinadora de Prácticas realizaron proceso de elección de las Especialidades de las alumnas de Segundos Medios.

- ✓ Coordinadora de Prácticas realizó gestión sobre las Prácticas Profesionales y Titulación.
- ✓ Se implementaron los planes de: Plan de Formación Ciudadana, Plan de Gestión de Convivencia Escolar, Plan Integral de Seguridad Escolar, Plan de Apoyo a la Inclusión, Plan de Afectividad, Sexualidad y Género, Plan Integral de Seguridad Escolar, Plan de Formación Ciudadana, Plan de Desarrollo Profesional Docente y Plan de Mejoramiento Educativo.
- ✓ Aplicación de Diagnóstico Integral de Aprendizajes de la Agencia de Calidad.

**En la línea de capacitación y perfeccionamiento entregada a los Docentes y Asistentes de la Educación, es importante destacar los siguientes Talleres, Cursos y Encuentros.**

- ✓ Capacitación Personal No Docente: Se realiza capacitación al personal No Docente relacionado con Estrategias para trabajar con estudiantes del espectro autista colaborando hacia una respuesta inclusiva.
- ✓ Capacitación al Personal No docente, del Autocuidado, dirigido por Convivencia Escolar (03/05)
- ✓ Capacitación Ley N° 21.643, Karin, en jornada para Docentes y No docentes
- ✓ Capacitación Personal Docente, fuera del Establecimiento, mes de diciembre, con la temática de Profesor Jefe, líder: habilidades de gestión y liderazgo para el éxito escolar.

**Gestión Institucional:**

- ✓ Utilización de Plataforma de CMI.
- ✓ Utilización de página institucional y redes sociales institucionales para mantener a la comunidad educativa informada de las actividades realizadas en el colegio.

**En el Plano Estadístico es necesario destacar:**

En el año 2024 se titularon 146 estudiantes, lo que equivale a un 95%.

En el año 2024 la matrícula al 04 de diciembre fue de 820 estudiantes.

Los resultados académicos del establecimiento son:

Estudiantes con promedio en el rango de MB (6,0 - 7,0) = 323 (39%)

Estudiantes con promedio en el rango de B (5,0 - 5,9) = 401 (49%)

Estudiantes con promedio en el rango de S (4,0 - 4,9) = 91 (11%)

Estudiantes con promedio en el rango de I (1,0 - 3,9) = 5 (1%)

Promedio General 58.

Las alumnas que desertaron del sistema por razones personales fueron 79 alumnas.

Las alumnas promovidas fueron 754 (92%)

Las alumnas reprobadas 66. (8%)

**Metas que fueron propuestas para 2024.**

- ✓ Disminuir la tasa de repitencia. Situación: No Logrado.
- ✓ Aumentar la tasa de titulación. Situación: Logrado.
- ✓ Disminuir la tasa de deserción. Situación: No Logrado
- ✓ Mejorar rendimiento. Situación: Se mantuvo.

**Estrategias que se realizaron para mejorar resultados de aprendizaje.**

- ✓ Premiación Primer Semestre y Anual a estudiantes con mejor Rendimiento Académico, estudiante(s) que obtiene el más alto promedio general del curso.
- ✓ Premiación Espíritu de Superación Anual, estudiante que se destaca por su esfuerzo. a pesar de las dificultades familiares o sociales.
- ✓ Reconocimiento al logro de metas de las estudiantes, que alcanzaron un 100% de asistencia, sin atrasos, sin promedios insuficientes, sin anotaciones negativas reiteradas y sin anotaciones negativas relacionadas a Convivencia Escolar.
- ✓ Entrevista con padres, apoderados y estudiantes.
- ✓ Reforzamiento a estudiantes desde séptimo a cuarto medio con aprendizajes descendidos.

- ✓ Apoyo de Educadora Diferencial para desarrollar habilidades de las estudiantes.
- ✓ Retroalimentación y refuerzo de aprendizajes durante todo el año escolar.
- ✓ Proporcionar Textos complementarios para apoyar el aprendizaje de todas las estudiantes: Textos del estudiante, Textos Senda de SM (7° a 2° Medio).
- ✓ Utilizar Plataforma CMI, donde los apoderados y estudiantes pueden visualizar calificaciones, horario de clases, calendarización de evaluaciones, registro de observaciones, entre otros, en tiempo real.
- ✓ Enviar a correos institucionales material confeccionado por los docentes (guías, ppt y vídeos educativos), destinado a todas las estudiantes (cuando el docente lo programe).
- ✓ Monitoreo sistemático de Profesores Jefes, Profesores de Asignatura y Coordinación Académica de aquellas estudiantes con rezagos en sus aprendizajes.
- ✓ Uso exclusivo de correo institucional por parte de estudiantes.
- ✓ Contención Emocional, dirigida a las estudiantes.
- ✓ Trabajo colaborativo de los docentes en forma permanente, en reunión por departamento semanal.
- ✓ Implementación de Priorización Curricular.
- ✓ Fortalecimiento de los objetivos transversales que se encuentran definidos en los Programas de Estudio vigentes.
- ✓ Acompañamiento a las estudiantes de Cuarto Año Medio y en Práctica Profesional en relación al proceso de Práctica y Titulación, por parte de profesores de las distintas especialidad y coordinadora TP
- ✓ Información sobre beneficios para los estudiantes que realizan Prácticas Profesionales.
- ✓ Análisis y evaluación de los diseños de enseñanza, en coherencia con propuesta curricular y necesidades e intereses de estudiantes.

#### **Dificultades:**

- ✓ Asistencia irregular de las estudiantes a clases presenciales.
- ✓ Atrasos de las estudiantes al inicio de la jornada.
- ✓ Baja asistencia de apoderados a reuniones y entrevistas.

Conscientes de los logros alcanzados, trabajaremos en el desarrollo de nuevas estrategias para mejorar nuestro quehacer educativo.

**Metas 2025:** Las metas que nos hemos propuesto, en las siguientes áreas, para el año 2025 son:

- a. **Cobertura Curricular.** La meta es alcanzar sobre el 90% de cobertura curricular en todas las asignaturas y módulos al finalizar el año escolar.
- b. **Aprendizaje escolar y/o rendimiento académico.** Mejorar la eficiencia interna de la unidad educativa.
- c. **Autoestima académica y motivación escolar /identidad y autonomía.** Prevenir las conductas de riesgo, y mejorar el rendimiento.
- d. **Clima de convivencia escolar.** Mantener un clima de sana convivencia escolar en la unidad educativa.
- e. **Participación y formación ciudadana.** Lograr mayor asistencia a los talleres y actividades relacionadas con las efemérides y promover la participación activa del Centro de Estudiantes y de Padres y Apoderados.
- f. **Hábitos de vida saludable.** Incentivar el estilo de vida saludable en la comunidad educativa.
- g. **Equidad de género.** Desarrollo de los Planes de Inclusión, Afectividad, Sexualidad y Género.
- h. **Retención escolar.** Implementar Plan de Revinculación para detectar en forma temprana a las estudiantes en riesgo de deserción escolar.

- i. **Asistencia escolar.** Lograr mayor asistencia a clases de las estudiantes. Mejorar la participación de los apoderados en las actividades de la comunidad educativa y el real compromiso con los deberes escolares de sus hijas.
- j. **Capacitación docente en tecnologías y medios digitales.** Capacitar a los docentes y asistentes de la educación en el uso de TIC's.
- k. **Desarrollo de habilidades socioemocionales.** Realización de Talleres donde se entreguen estrategias a las estudiantes para aprender a regular emociones.

Agradecemos al Padre Providente y a María Madre de Dolores, por darnos la oportunidad de realizar nuestra tarea educativa en un ambiente fraterno, solidario y comprometido con el proceso formativo de las estudiantes.

**Providencia de Dios, yo creo en ti;  
Providencia de Dios, yo espero en ti;  
Providencia de Dios, yo te amo con todo mi corazón;  
Providencia de Dios, te agradezco por todo lo que haces y velas por mí.**

**DANIELA PULGAR PINEDA**  
PRESIDENTA CENTRO DE PADRES

**ALEJANDRO MUÑOZ GONZÁLEZ**  
DIRECTOR