***Octavo Básico, Tecnología Marcia Parra Guía N° 4, 29 de Mayo.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE:** | **Nº LISTA:** | **NOTA:** |
|
| **FECHA:** | **PTJE. TOTAL: 28**  **PUNTOS.** | **PTJE. OBTENIDO:** |
|

**AFICHE INFORMATIVO DE LOCALIDADES POR COVID-19**

**Objetivo: Confeccionar un afiche informativo sobre los datos relevantes para la población de su localidad (ejemplo: compañías, pueblos aledaños de la región, tierras blancas. etc.)**

**FORMATO**

**Digital, en programa Word.**

**Tamaño Carta u oficio.**

**En caso de no tener PC puede ser hecho a mano.**

**Incluir texto informativo e imágenes.**

**El afiche debe ser original.**

**INFORMACION DE AFICHE**

1. **Nombre de la localidad, (ejemplo La Serena, Las Compañías). La información debe ser real.**
2. **Datos del gobierno regional, teléfonos de contacto, sitios web, números de organismos del gobierno o privados para recurrir en caso de tener covid-19.**
3. **Datos de laboratorios cercanos de esa localidad para hacerse el examen.**
4. **Persuadir que se queden en casa, y no salgan al menos que sea necesario.**
5. **Exigir el uso de mascarilla y lavado de manos para protegerse.**

Enviar trabajo terminado a [**marcia.parra@colegioprovidencialaserena.cl**](mailto:marcia.parra@colegioprovidencialaserena.cl)



**EJEMPLO:**

**PAUTA AFICHE INFORMATIVO PARA LA LOCALIDAD COVID-19**

**ESCALA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Muy Bueno** | **4** | **Bueno** | **3** | **Regular** | **2** | **Insuficiente** | **1** | **No observado** | **0** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CRITERIOS / DIMENSIONES** | **INDICADORES A EVALUAR** | **PUNTAJE**  **OBTENIDO** |
| **CONTENIDO** | Confecciona afiche de información para la localidad donde vive de covid-19, y que hacer en caso de presentar síntomas. Lugares donde recurrir etc. |  |
| Señala nombre y curso en asunto de correo. |  |
| El afiche contiene imágenes que se comprenden, y están bien explicadas. |  |
| La información es posible leerlo y comprenderlo para todas las realidades, tamaño tipográfico no tan pequeño por ejemplo. |  |
| **PROCEDIMIENTO** | Entrega su trabajo terminado un trabajo prolijo y detallista. |  |
| Envía el trabajo a tiempo al **correo que corresponde. (indicado en guía)** |  |
| El trabajo es creativo y original. (no copiado) y en el formato pedido, digital, carta u oficio. |  |